

## O.N.G. AMIGOS DEL INSTITUTO INDIO MADRES Y NIÑOS

### Acta de la Asamblea del 24 de Marzo de 2010

En Málaga, a 24 de Marzo de 2010, previa convocatoria de conformidad con los Estatutos, da comienzo a las 21:00 horas en segunda convocatoria, la Asamblea General Ordinaria de la "Asociación de Amigos del I.I.M.C." con la siguiente asistencia

ASISTENTES:

D. José Muriana	(Presidente)	D. Miguel J. Pomares	(Padrino)
D. Javier Guirao	(Secretario)	D.ª Karin Näslund	(Gestión Admin.)
D. Emilio Jiménez	(Tesorero)	D.ª Isabel Muñoz	(G. Proyectos)
D. Cristina Apalategui	(Madrina)	D. Jorge Aguilera	(Voluntario)

#### TEMAS TRATADOS

D. José Muriana inició el acto dando la bienvenida a los asistentes y agradecimiento su presencia en la misma y comenzó con los temas del orden del día.

#### 1) Lectura y aprobación del acta de la asamblea de 2009

Tras leerse el acta de la asamblea del año anterior, fue aprobada por unanimidad.

#### 2) Lectura y aprobación de los balances y cuentas del año 2009

En el año 2009 la asociación tuvo unos **ingresos** de **199.394,22€**, siendo las partidas de mayor cuantía: a) Cuota de socios = 119.466,41€ y b) Donaciones 76.800€ (Cajasol 60.000€ para Microcréditos).

En cuanto a los **gastos** estos fueron de **199.254,37€**, correspondiendo a las siguientes partidas: a) Ayuda a la India 179.076,00€ (90% de los ingresos) b) Gastos de personal 16.629,91 c) Otros gastos 3.548,46€.

Por lo que el **resultado** del ejercicio ha sido positivo por un importe de **139,85€**.

Comparado con lo **presupuestado** en la asamblea del año anterior ha existido una desviación del **4,1%** correspondiendo un 2,7% de menos ingresos de los previstos y un 1,4% en mayores gastos. Siendo de todos modos positivo el resultado del año.

Al cierre del ejercicio la asociación tiene un **patrimonio** neto de **24.359,26€**

Las cuentas fueron aprobadas por unanimidad.

#### 3) Lectura y aprobación del presupuesto de 2010

Con la etapa de crisis actual en la que las entidades han reducido las donaciones hemos previstos unos **ingresos** de **137.000€** de los cuales **116.500€** serían enviados a la **India** y **20.500€** de **gastos**.

El presupuesto del año 2010 fue aprobado por unanimidad.

#### 4) Informe del año 2009

##### 1) Nuevos estatutos

En la asamblea del 15 de Mayo se aprobaron los nuevos estatutos.

##### 2) Programas

###### a) Apadrinamientos

El año se ha cerrado con **478** niños apadrinados, **15 más** que el año pasado. Se han producido **31 altas** (18 provenientes de ODIC Santander) y **16 bajas**.

Se ha enviado un correo a todos los padrinos para ofertar la posibilidad de hacer un regalo de una lámpara solar a sus ahijados por un importe de **50€**. Estas lámparas son muy prácticas ya que casi siempre hay sol en la zona y podrían tener luz sin el riesgo de que se incendie su vivienda pues las lámparas actuales son de queroseno y la mayoría de los tejados son de paja.

###### b) Mantenimiento del hospital de Dahki

Se cuenta con **26** socios que han ingresado un total de **15.750€**

###### c) Programa de voluntarios

En el año 2009 se han enviado a la India 17 voluntarios de distintas universidades: Albacete, Alicante, Barcelona, Granada, Valladolid y uno de Suecia.

## O.N.G. AMIGOS DEL INSTITUTO INDIO MADRES Y NIÑOS

Acta de la Asamblea del 24 de Marzo de 2010

### 3) **Proyectos**

#### **a) Proyectos finalizados**

- En colaboración con Cajasol “Centro de microcréditos de Dhaki”
- En colaboración con Peña Santana de Mijas la “Construcción del edificio Escuela de Primaria en Bhadrappara”

#### **b) Proyectos en ejecución**

- En colaboración con el Consejo General de Colegios Farmacéuticos “Soporte farmacéutico para los hospitales de IIMC” por un importe de 6.000€

#### **c) Proyectos pendientes de financiación**

- “Centro de Rehabilitación para niños huérfanos y desatendidos” por un importe de 44.000€.

### 4) **Actividades de sensibilización**

- **Gira del Dr. Sujit:** se celebraron actos en Málaga, Sevilla, Granada y Madrid.
- **Exposiciones de fotos:** Se han realizado exposiciones de fotos de nuestra labor en la India en Málaga, Ceuta, Valencia y Churriana (Málaga)

### 5) **Actividades de comunicación**

- Mantenemos la web iimc.es con desarrollo propio
- Correspondencia con los socios
  - Revista anual
  - Felicitación a los padrinos por Navidad por los ahijados y notificación de las calificaciones de fin de curso.
  - Campaña especial por Haití
  - Convocatoria de la asamblea.

### 6) **Formación continua**

Con las personas que colaboran en la administración de la asociación se han realizado los siguientes cursos:

- Formación Bancaja para Gestores Sociales: módulo jurídico/fiscal y módulo de recursos y planificación (Fundación Gestión y Participación Social)
- Aplicación del nuevo Plan General Contable a las ONL (Escuela de la Fundación Luis Vives)
- Cómo organizar un evento de captación de fondos (Escuela de la Fundación Luis Vives)

### 5) **Actividades para el año 2010**

- Mayo: Gira del Dr. Sujit
- Abril-Junio: Curso de Alta Dirección de Instituciones Sociales (ADIS) impartido por el Instituto San Telmo
- Octubre-Noviembre: Viaje a la India para la inauguración oficial del Centro de Microcréditos de Cajasol
- Colaborar con la ONG Justalegría para obtener fondos para su programa de “Mejora de las condiciones de saneamiento y habitabilidad de la población de más escasos recursos del asentamiento de Barrio Nuevo, Municipio de Ramón Santana, República Dominicana”.

### 6) **Renovación de la Junta Directiva**

De acuerdo a lo establecido en el artículo xx de los estatutos, se procedió a la renovación de la actual Junta Directiva por un periodo de cuatro años, estando compuesta por: D. José Muriana (Presidente), D. Javier Guirao (Secretario) y D. Emilio Jiménez (Tesorero).

### 7) **Ruegos y preguntas**

Dentro del turno abierto de preguntas se trató sobre la planificación del viaje a la India.

Está previsto para finales de Octubre. Se estima que el viaje pueda costar unos 2.000€ por persona. Se quiere visitar Calcuta, Benarés, Tal Majal y Delhi. Hasta la fecha Actualmente se han mostrado interés unas 20 personas para participar en el mismo.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la Asamblea General Ordinaria a las 23:00 horas.

Presidente

Dr. José Muriana Jiménez

Secretario

D. Javier Guirao